財團法人 仁愛綜合醫院 JEN-AI HOSPITAL

密件

# 醫療異常事件報告單

案號：_____（請勿填寫）

* 此記錄表必須隱密處理與保存，不得影印散發 *

填報單位：產房　　填表日期：2003.7.9

## 一、當事人基本資料

☑病患　☐訪客

1.姓名：羅太太　2.年齡：25　3.診斷：_____

4.性別：☐(1)男　☑(2)女　5.病歷號：123456

6.到院日期：2003 年 7 月 7 日

7.病患類別：☑(1)住院病患，單位：產房，床號：02

☐(2)門診病患，部別：_____

☐(3)急診病患，部別：_____

8.當事人意識狀態：(1)發生前：☑a.清醒　☐b.意識混亂　☐c.昏迷

(2)發生後：☐a.清醒　☐b.意識混亂　☑c.昏迷　☐d.死亡

9.意外事件發生時在場人員：

☑(1)醫師　☑(2)護理人員　☐(3)檢驗人員　☑(4)治療人員

☑(5)家屬　☐(6)陪病員　☐(7)工友　☑(8)其他 櫃臺行政人員

## 二、意外事件類別

☑ 1.藥物問題　☐ 2.備血、輸血問題　☐ 3.病患辨識錯誤

☐ 4.病患跌倒（請加填下頁附表）☐ 5.病歷記錄問題　☐ 6.轉診或輸送中病情突發變化

☐ 7.病患割傷、創傷　☐ 8.病患走失　☐ 9.病患燒燙傷(水、火、電)

☐10.病患自殺/自傷　☐11.儀器設備、醫療器材　☐12.出院過程中之突發情況

☐13.行政事項　☐14.暴力行為　☑15.檢查或醫療措施不當或延遲

☑16.醫療照顧計劃的問題、醫療疏忽☐17.意外暴露於感染原　☐18. 意外暴露於毒物或有害物

☐19.病患抱怨或不滿意　☐20.不預期施行急救　☐21.其他：_____

備註：1. 藥物不良反應，通知藥師並進入藥劑部流程（通知單位負責藥師）。☐是　☐否：原因_____

2. 備血、輸血問題，通知血庫並進入血庫流程（TEL5404）。☐是　☐否：原因_____

3. 輻射意外事件，通知輻射安全委員會並進入處理流程（TEL2647）。☐是　☐否：原因_____

4. 非員工針扎事件，通知感染小組並進入處理流程（TEL3014）。☐是　☐ 否：原因_____

## 三、事件發生詳細內容

1. 發生日期：2003 年 7 月 7 日星期 五 ☐上午 ☑下午 6 時 0 分

2. 發生地點：產房第 02 床

3. 立即通知：☐1.駐警隊　☑2.責任區負責人（主管）　☐3.公共事務室　☐4.總務室

☐5.社工人員 ☑6.醫師　☑7.家屬、親友

4.事件發生可能相關因素：（例如是個人疏忽、工作環境不良、作業流程不清、未依規定作業導致）____

未即時提供病人所需的照護

## 四、事件所導致的影響

☐1.備案性質　☐2.可能會造成傷害或錯誤

☑3.已造成傷害：☐3-1.暫時性傷害，說明：_____

☑3-2.需住院或延長住院，說明：_____☐3-3.永久傷害，說明：_____

☐3-4.生命危急，說明：_____☐3-5.死亡

**五、事件描述(簡要描述事件發生的經過、原因、人員身心變化及處理情形)**

7/7 晚上 6PM 羅太太因背部疼痛入院。羅太太有見紅現象，但子宮頸緊閉，且胎兒頭位高，子宮收縮不正常。護士告知羅氏夫婦有胎兒心跳減速現象，並將羅太太移至產房。10：30PM 羅太太宮縮，每 6 分鐘一次。後來狀況緊急，需作緊急剖腹產，故送至剖腹產房。凌晨 12：00 病人氣道危險第二級，顯示有胎盤剝離情形。12：25AM 準備剖腹。羅太太因下頜無法張開而無法插管，要作氣切；呼叫急救小組，延遲了一會才來。之後嬰兒出生，小兒科醫師請護士注射 Vit K，護士拿成 Methergin 注射給嬰兒。醫師請護士馬上撥電話給藥局詢問緩解藥物毒性的方式。而產婦則剖腹後昏迷不醒住至加護病房。

※評估造成醫療爭議之可能性 ：□可能性低 □有可能 ☑極有可能(主動呈報醫療關懷小組)

**六、檢討改善方案**（建議事項）

_____

_____

_____

**報告人姓名：**_____

**七、主管意見**

直屬主管意見（護理長）：_____

_____

_____

_____

_____簽章：_____ _____年_____月_____日

直屬主管意見（督導長）：_____

_____

_____

_____

簽章：_____ _____年_____月_____日

單位主管意見：（副主任/主任）_____

_____

_____

_____

_____

簽章：_____ _____年_____月_____日

一級單位主管：（院長室主管）_____

_____

_____

簽章：_____ _____年_____月_____日

***※本報告單需於事件發生後 24 小時內完成填報，一式三份，一份送院長室、一份送品管中心、一份自存***